

Gecertificeerd Schoolleiders Assessment

“Gecertificeerd RDO-assessment: een snelle, betrouwbare weg naar basisregistratie als RDO of RADO”

Per 1 januari 2018 moeten (Adjunct) Schoolleiders zich verplicht laten registreren in het Schoolleidersregister Primair Onderwijs (SRPO). De schoolleider moet dan aantonen aan de vijf basiskwalificaties van de beroepsstandaard te voldoen. Ons geaccrediteerd assessment heeft daarom in eerste instantie een toetsend/beoordelend karakter. Middels een assessment, waarbij persoonlijk contact en een voor de deelnemer relevante en vertrouwde onderwijssetting geboden wordt, beoordelen we of de deelnemer aan de certificeringseis voldoet. Een snelle maar gedegen en betrouwbare manier van werken.

Inhoud schoolleidersassessment

Bij dit toetsend assessment worden meerdere instrumenten gehanteerd en wordt de deelnemer vanuit meerdere perspectieven en door meerdere personen onderzocht en beoordeeld. Wij onderzoeken kennis gedrag en vaardigheden. Ook de directe werkomgeving wordt betrokken middels een 360 feedback vragenlijst.

Programma

1. Optioneel: intakegesprek
2. (Online) thuistest en zelfassessment: circa 2 uur
3. Assessmentdag van 08:30 tot 17:00 uur in Amersfoort of Rotterdam
4. Optioneel: dichterbij de organisatie (in overleg)
5. Rapportage en certificaat binnen 5 werkdagen

Vorbereiding

Voorafgaand heeft de deelnemer de mogelijkheid kennis te maken met de assessmentpsycholoog in een (telefonisch) intakegesprek. We bespreken dan de situatie, doelstellingen en wensen van de deelnemer. Heeft u als deelnemer specifieke vragen of wensen dan kunt u die altijd aan ons doorgeven. Ook een gesprek met de betrokken leidinggevende is mogelijk. Vanaf het eerste contact verzorgen wij de gehele organisatie voor de deelnemer. Over het algemeen kan men binnen 7 tot 14 dagen bij ons terecht voor het assessment.

5 basiscompetenties

De 5 basiscompetenties van de [beroepsstandaard](#) voor Schoolleider PO zijn:

- Visie-gestuurd denken
- In relatie staan tot de omgeving
- Vormgeven aan organisatiekenmerken vanuit een onderwijskundige gerichtheid.
- Hanteren van strategieën t.b.v. samenwerking, leren en onderzoeken op alle niveaus.
- Hogere orde denken

Onderdelen

- **Zelfassessment:**
 - CV
 - Analyse op de huidige functie, de school en de eigen rol
- **360° feedback vragenlijst:**
 - Competentiebeoordeling door relevante personen in de directe werkomgeving van de kandidaat;
- **Een tweetal simulaties:**
 - Simulatie 'gesprek met medewerker'
 - Simulatie 'opzet onderwijskundige visie en aanpak inclusief presentatie en bespreking met het bestuur'
- **Psychologische testen en vragenlijsten:**
 - Cognitieve capaciteiten
 - Persoonlijkheid
 - Interesses
 - Leiderschapsstijlen
- **Gedraggericht en competentiegericht interview.**

Rapportage en Certificaat voor registratie

In het rapport wordt aangegeven of de deelnemer voldoet aan de basiscompetenties met een uitgebreide verantwoording en toelichting. Per competentie worden belangrijke kwaliteiten en aandachtspunten van de deelnemer overzichtelijk weergegeven. Daarnaast zijn de competenties in sub-competenties onderverdeeld. Ook deze sub-competenties worden beoordeeld. De sub-competenties bij **Visie-gestuurd werken** zijn: Visievorming, Leidinggeven aan ontwikkeling en visievorming en Overtuigingskracht. De sub-competenties bij **In relatie staan tot de omgeving** zijn: Omgevingsbewustzijn, Netwerken/ verbinden en Ondernemerschap. De sub-competenties bij **Vormgeven aan organisatiekenmerken vanuit onderwijskundige gerichtheid** zijn: Kwalitatief onderwijsmanagement, Organisationsmanagement en Personeelsmanagement. De sub-competenties bij **Hanteren van strategieën tbv samenwerking en leren** zijn Samenbindend leiderschap, Coachend leiderschap en Onderzoekend- en opbrengstgericht leiderschap. De sub-competenties bij **Hogere orde denken** zijn: Probleemanalyse, Oordeelsvorming, Probleemoplossend vermogen en Competent in zelfsturing/reflecterend vermogen. Onderliggende denkvermogens, gedragsobservaties en persoonlijkheidskenmerken worden uitgebreid beschreven en een overzicht van de 360 graden feedback beoordelingen worden in het rapport weergegeven.

De rapportage volgt binnen vijf werkdagen na het assessment. Pas na akkoord van de deelnemer, wordt het rapport doorgestuurd aan de opdrachtgever. Wanneer alle vijf de basiscompetenties met een voldoende zijn beoordeeld, ontvangt de deelnemer een certificaat waarmee men zich kan laten (her)registreren in het SRPO als Register (adjunct-)directeur (RDO of RADO).

Mocht de deelnemer op een of meerdere basiscompetenties onvoldoende worden beoordeeld, dan geven wij middels ontwikkelpunten en tips aan met welke zaken hij/zij aan de slag kan gaan. Tevens bestaat de mogelijkheid om een verkort her-assessment te doen op onderdelen, om zo alsnog voor registratie in aanmerking te komen.

Human Company

Henk Groen
hgroen@humancompany.nl
033 – 4226600